



Hà Nội, ngày 30 tháng 12 năm 2025

CHỨC NĂNG, NHIỆM VỤ VÀ CƠ CẤU TỔ CHỨC CỦA TẠP CHÍ DÂN TỘC HỌC VÀ TÔN GIÁO HỌC

(Trích lại theo Quyết định số 1574/QĐ-KHXH, ngày 01/12/2025 về
Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của
Viện Dân tộc học và Tôn giáo học)

1. Chức năng

- Tạp chí Dân tộc học và Tôn giáo học là tổ chức thuộc Viện Dân tộc học và Tôn giáo học; là diễn đàn khoa học, nơi công bố các kết quả nghiên cứu của ngành dân tộc học/nhân học, tôn giáo học và của bạn đọc quan tâm đến các vấn đề về dân tộc, tôn giáo ở Việt Nam và trên thế giới. Đồng thời, gắn với chuyển đổi số, kết nối tri thức toàn cầu và động lực thúc đẩy đổi mới sáng tạo. Tạp chí Dân tộc học và Tôn giáo học được tổ chức và hoạt động theo Giấy phép hoạt động báo chí in; Luật Báo chí hiện hành và các văn bản pháp quy khác thuộc lĩnh vực báo chí, xuất bản; Quy chế về Tổ chức và Hoạt động của các tạp chí thuộc Viện Hàn lâm.

- Tạp chí Dân tộc học và Tôn giáo học có Tổng biên tập, Phó Tổng biên tập, Hội đồng biên tập và các biên tập viên, viên chức phụ trách thiết kế đồ họa, hỗ trợ phát hành, in ấn. Tổng biên tập, Phó Tổng biên tập do Viện trưởng Viện Dân tộc học và Tôn giáo học bổ nhiệm, miễn nhiệm.

Tổng biên tập chịu trách nhiệm trước pháp luật và trước Viện trưởng về mọi hoạt động chuyên môn, nghiệp vụ của Tạp chí Dân tộc học và Tôn giáo học.

- Hội đồng biên tập Tạp chí gồm các nhà khoa học, các chuyên gia ở trong và ngoài nước, do Tổng biên tập đề nghị và Viện trưởng quyết định. Hội đồng biên tập



hoạt động theo chức năng, nhiệm vụ được quy định của pháp luật, của Viện Hàn lâm và của Viện Dân tộc học và Tôn giáo học.

- Tổ chức thực hiện công tác biên tập và trị sự của Tòa soạn; tham gia nghiên cứu, tư vấn khoa học, giảng dạy và đào tạo về dân tộc học/nhân học và tôn giáo học.

2. Nhiệm vụ và quyền hạn

- Tổ chức biên tập, xuất bản và phát hành các số tạp chí tiếng Việt trong một năm và các số tiếng Anh (nếu có).

- Cùng cố, xây dựng và phát triển đội ngũ cộng tác viên của Tạp chí để huy động và phát triển nguồn bài phong phú, đa dạng, đạt chất lượng cao.

- Tổ chức Hội nghị cộng tác viên, các cuộc họp của Hội đồng biên tập và Ban biên tập.

- Thực hiện chi tiêu tài chính được cấp cho Tạp chí theo quy định và định mức được phê duyệt.

- Quản lý và sử dụng con dấu của Tạp chí theo quy định.

- Tham gia nghiên cứu, tư vấn khoa học cho các chương trình, đề án, dự án phát triển kinh tế - xã hội ở các bộ, ngành, địa phương, các tổ chức trong nước và quốc tế theo chức năng, nhiệm vụ của Viện.

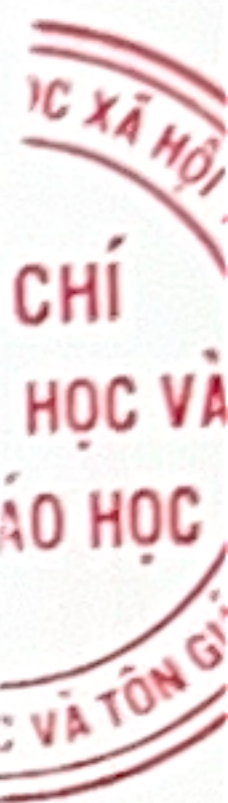
- Hợp tác quốc tế trong xuất bản, nghiên cứu, đào tạo và tư vấn về dân tộc học/nhân học và tôn giáo học.

- Quản lý lao động, tài sản, tư liệu của Tạp chí theo quy định của Nhà nước, của Viện Hàn lâm và của Viện.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công của Viện trưởng.

3. Nhân sự làm việc theo vị trí việc làm

TT	Họ tên	Học hàm, học vị, chuyên ngành	Chức danh nghề nghiệp	Chức vụ đang đảm nhiệm
----	--------	--	--------------------------	---------------------------



1	Nguyễn Thị Quế Hương	Tiến sĩ Triết học	Nghiên cứu viên cao cấp	Tổng biên tập
2	Hoàng Phương Mai	Tiến sĩ Nhân học	Nghiên cứu viên chính	Phó Tổng biên tập
3	Phạm Thị Thủy Chung	Tiến sĩ Văn hóa học	Nghiên cứu viên chính	Phụ trách công tác biên tập tạp chí
4	Chử Thị Kim Phương	Thạc sĩ Tôn giáo học	Thư viện viên chính	Phụ trách công tác trị sự của Tạp chí
5	Phạm Thị Thu Hà	Thạc sĩ Dân tộc học	Nghiên cứu viên chính	Phụ trách công tác biên tập tạp chí
6	Nguyễn Thu Trang	Thạc sĩ Nhân học	HĐLĐ theo ND 111/2022	Phụ trách biên tập kỹ thuật Tạp chí